

FORMATO DE PREREGISTRO									
No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN							
1	CLAVE	HUICH/SGM089							
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Atención al público en General (Audiencias)							
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Atención a trámites, quejas e inquietudes de Ciudadanía.							
4	TIPO	TRÁMITE				SERVICIO		x	
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	A toda la Ciudadanía.							
6	COMPROBANTE A OBTENER	Variable dependiendo del Trámite							
7	TIEMPO DE RESPUESTA	Variable dependiendo el asunto.							
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Variable dependiendo del Trámite							
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	x	NEGATIVA FICTA					
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	x	NO					
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	x	NO					
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	x	INICIO		EN LINEA			
12	LUGAR DE PAGO	No aplica							
	COSTO	Sin costo							
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Oficinas de Reglamentos, Espectáculos y Comercio							
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Av. Hidalgo # 1, Centro Histórico, Huichapan, Hidalgo. C.P. 42400							
	HORARIO	Lun a vier: de 9:00 a 16:00 horas (días hábiles)							
	TELÉFONO	01 761 7820013 ext. 123							
	CORREO ELECTRÓNICO	reglamentos_espectaculos@huichapan.gob.mx							
	COORDENADAS	LATITUD	20.376826						
		LONGITUD	-99.651194						
14	REQUISITOS	1.- 2.- 3.- 4.- 5.-							
15	FORMATO (S)	ADJUNTA		SI		NO		x	
16	LIGAS	https://www.hidalgo.gob.mx							
		https://huichapan.gob.mx							
		3.-							
		4.-							
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA							
	1.- Constitución política de los Estados Unidos Mexicanos, en su artículo 8vo Constitucional	http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/1_060619.pdf							
	2.-	2.-							
	3.-	3.-							
	4.-	4.-							
18	OBSERVACIONES	La atención es dependiendo la petición del ciudadano.							
19	Responsable del Trámite	Lic. Leonardo Pimente colón							
	Cargo	Director de Reglamentos, espectáculos y comercio							
20	CATEGORÍA	Director							
	SUBCATEGORÍA	Atención Ciudadana							
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Economía							

FORMATO DE PREREGISTRO			
No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Audiencia. Atención, información.	Atención al público, Resolución a peticiones.
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		ambos	Visita
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:	ÁREA DE ATENCIÓN:
		1.- Atención al público	1.-.- Oficina de Reglamentos,
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:	PRODUCTO FINAL:
		1.- Dependiendo la situación	1.-Respuesta o entrega de información
23	SECTOR ECONÓMICO	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:
		60	2
NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibira la información.			