

CONSULTE EL INSTRUCTIVO PARA LLENAR EL FORMATO DE AVALÚO CATASTRAL AV-01

<b>GENERAL</b>	NOMBRE DEL PROPIETARIO O RAZÓN SOCIAL		CUENTA PREDIAL		COMUNIDAD O BARRIO		FECHA	
	DENOMINACIÓN DEL PREDIO		UBICACIÓN DEL PREDIO (CALLE, NÚMERO, BARRIO O COLONIA)					
	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSIBLE ADQUIRIENTE			DOMICILIO DEL POSIBLE ADQUIRIENTE				
	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL GESTOR			DIRECCIÓN PARA RECIBIR NOTIFICACIONES			TELÉFONO	

<b>DATOS DEL PREDIO A VALUAR</b>	SUPERFICIE DE LA TOTALIDAD		PARTE QUE SE ADQUIERE		SUPERFICIE A VALUAR			NATURALEZA DEL ACTO		
	USO DEL PREDIO		SERVICIOS PRIMARIOS EN LA ZONA					TIPO DE CALLE O CAMINO		
			AGUA		LUZ		DRENAJE		TELÉFONO	
	SUPERFICIE TOTAL DE CONST.		USO		No. DE NIVELES		GRADO DE CONSERVACIÓN		EDAD CRONOLÓGICA	
	.....		.....		.....		.....		.....	
	DESCRIPCIÓN DE LAS CONSTRUCCIONES (MATERIALES, PISOS, ESTRUCTURA VERTICAL Y HORIZONTAL, APLANADOS, PLAFONES, PUERTAS, ETC.)									
	.....									
	MEDIDAS Y COLINDANCIAS DEL PREDIO									
								NOMBRE Y FIRMA DEL PROPIETARIO		
								NOMBRE Y FIRMA DEL GESTOR (EN SU CASO)		

<b>ANTEC.</b>	<b>PARA USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA DE CATASTRO</b>										
	SUP. DE TERRENO REGISTRADA			SUP. DE CONSTRUCCIÓN REGISTRADA			VALOR CATASTRAL ACTUAL			MANZANA O CLASIFICACIÓN	
<b>TERRENO</b>	SUPERFICIE A VALUAR (M2)		V. CATASTRAL/M2		SUBTOTAL			G.U.		VALOR TOTAL DE TERRENO	
	SUPERFICIE MEDIA (M2)		SUP. INSCRITA (M2)		FRENTE		FONDO		UBICACIÓN		VALOR FISCAL
	FAR		FIR		FFR		FFO		FUB		I.P. ANUAL

<b>EDIFICACIONES</b>	REF.	T.U.C.C.	SUPERFICIE (M2)	GC	EC	VE	FE	VALOR/M2	VALOR TOTAL A	
	A									
	REF.	T.U.C.C.	SUPERFICIE (M2)	GC	EC	VE	FE	VALOR/M2	VALOR TOTAL B	
	B									
	REF.	T.U.C.C.	SUPERFICIE (M2)	GC	EC	VE	FE	VALOR/M2	VALOR TOTAL C	
	C									
REF.	T.U.C.C.	SUPERFICIE (M2)	GC	EC	VE	FE	VALOR/M2	VALOR TOTAL D		
D										
				VALOR TOTAL DE EDIFICACIONES =						

<b>CONC.</b>	VALOR TOTAL CATASTRAL		VALOR FISCAL		I. PREDIAL ANUAL		COSTO DE AVALÚO		

Declaramos bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que, en caso de existir falsedad en ella, tenemos pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 313 del Código Penal para el Estado de Hidalgo.

---

NOMBRE Y FIRMA DEL PROPIETARIO

---

NOMBRE Y FIRMA DEL GESTOR

#### REQUISITOS PARA AVALUO CATASTRAL.

1. Solicitud de avalúo (formato AV-01 que podrá descargar del portal electrónico del Gobierno Municipal, en caso de no poderse descargar, podrá ser solicitado en el área correspondiente y se compartirá el formato.)
2. Copia del recibo de pago de impuesto predial actual.
3. Copia de credencial de elector del enajenante, adquiriente y gestor.
4. Copia de Certificado de Alineamiento y Número Oficial.
5. Copia de escritura o título de propiedad.
6. Croquis de ubicación del predio, con reseñas de ubicación (iglesia, hospital, auditorio, tienda, etc.)
7. Levantamiento Topográfico del predio, identificando los siguientes puntos;
  - Totalidad del predio y fracción a evaluar;
  - Totalidad de las construcciones que existan dentro del predio;
  - A escala, ubicando las orientaciones, medidas, colindancias y superficie;
  - Cuadro de construcción con coordenadas UTM;
8. Fotografías actuales del predio y de la construcción existente en su caso, así como de las estacas y/o puntos marcados por el responsable del levantamiento topográfico. (es de importancia identificar distintas perspectivas)
9. Constancia en original de SCT, CNA o de CONAGUA (si el predio tiene como colindante alguna carretera federal, estatal, así como arroyos o canales de aguas nacionales).

#### *INFORMACIÓN ADICIONAL Y DATOS PARA CONTACTO.*

TIEMPO DE ENTREGA: 10 días hábiles.

Teléfonos: (761) 7820013; 7820545; 7820626; 7821885; Ext. 119

e-mail: [catastro.municipal@huichapan.gob.mx](mailto:catastro.municipal@huichapan.gob.mx)